

Matching,  
Change your business



PORTERS メルマガ配信停止リンクをメルマガ本文に差し込む方法

- 2024年2月以降、Gmail アカウントに1日あたり5,000件以上のメールを送信する送信者に対するガイドラインの対応が義務付けられます。その中に、**受信者がメールの配信登録を容易に解除できるようにすること**という要件が含まれています。
- 上記要件は、2024年6月1日までにPORTERS上で実装する必要があります。
- 本資料では、上記期日までに**PORTERS側でできる対応として「メルマガ配信停止リンクをメール本文に差し込む方法」**をご案内いたします。



メール送信者のガイドライン - Gmail ヘルプ  
<https://support.google.com/mail/answer/81126?hl=ja>

## 送信者のガイドラインの適用

送信者のガイドラインが適用されるまでのスケジュールを教えてください。

一括送信者に対する措置は、Google のメール送信ガイドラインの要件を満たさない場合に段階的に行われます。

2024年2月より、要件を満たしていない一括送信者は、非準拠のメールトラフィックのごく一部で一時的なエラー（エラーコードを含む）を受け取るようになります。これらの一時的なエラーは、送信者がGoogleのガイドラインを満たしていないメールトラフィックを特定し、コンプライアンス違反の原因となる問題を解決できるようにするためのものです。

2024年4月より、ポリシーに準拠していない一定の割合のメールトラフィックを拒否し、拒否率を徐々に引き上げていく予定です。たとえば、送信者のトラフィックの75%が要件を満たしている場合、残りの25%のうち、一定の割合で非準拠のトラフィックが拒否されるようになります。

一括送信者は、2024年6月1日までに、すべての商用メール、プロモーションメールにワンクリックでの登録解除を実装する必要があります。

メール送信者のガイドラインに記載されている要件をすべて満たす一括送信者のメール配信に関する問題については、テクニカルサポートを優先します。

メール送信者のガイドラインに関するよくある質問 - Google Workspace 管理者 ヘルプ  
<https://support.google.com/a/answer/14229414?hl=ja&sjid=14984183208012951590-AP#email-to-ws&zippy&zippy>  
<https://support.google.com/mail/answer/81126?hl=ja>

PORTERSでは今後、より簡単にメールの配信登録解除を可能とする、Googleの推奨する手法(List-Unsubscribeヘッダ)への対応を進めて参ります。**(2024年6月までに対応予定)**  
本資料では、それまでの間の暫定的な対応手法を、ご紹介いたします。全体像および要点は、次の通りです。

- ①** メール配信の登録解除フォームを作成する。  
(本資料では、PORTERSアプリ「Web Parts」を用います)
- ②** ①を設置したWEBページを公開していただく。  
(WEBページのご用意は、別途お願いいたします)
- ③** 一括メール送信を行う際は、②のURLを添える。  
(メールテンプレートの見直し等が必要になるかと存じます)
- ④** 実際に、登録解除の意思表示があった場合。  
PORTERS側で、配信停止を意味するデータ更新行い、以後はメールの送信対象とならないよう、運用する。

>>> 本資料では、主に**①④**の作業を中心に、ご説明いたします。

Web Partsの「新規テンプレート」ボタンをクリックします。  
キャンディデイトエントリーモードを選択し、配信停止申請フォームを作成します。



※Web Partsをご利用でない場合、  
アプリ一覧画面より利用開始してください。

Web Parts アプリケーション

テンプレート

新規テンプレート

Web Parts

Web Parts

Web Parts

Web Parts

配信停止申請フォーム

キャンディデイトエントリー  
埋め込みコード

キャンディデイトエントリー画面編集

画面 ボタン 初期値 メッセージ プライバシー

1列の行を追加 2列の行を追加 プレビュー表示

メールアドレス

HRBC項目名 メール  
必須   
項目名表示  表  
項目名   
テキストサイズ  中  
注釈

PORTERS

テンプレート名 配信停止申請フォーム

テンプレートタイプ キャンディデイトエントリーモード

テンプレートスタイル シンプル (青)

サイトのURL http://yoururl.com

\* このテンプレートを表示させたい画面のURLを指定してください。  
\* 改行区切りで最大5つまで登録可能です。

トラッキング ID

\* Google Analyticsと連携できます。詳細はヘルプをご覧ください。

保存 キャンセル

# porters | ① Web Partsにて「配信停止申請フォーム」を作成

キャンディデイトエントリー画面にて、設定をします。

キャンディデイトエントリー画面編集

画面	ボタン	初期値	メッセージ	プライバシーポリシー	お知らせメール
----	-----	-----	-------	------------	---------

1列の行を追加   2列の行を追加   プレビュー表示

配信停止申請フォーム 画面

メールアドレス

配信停止を希望されるメールアドレスを入力ください。

配信停止

【画面】「メールアドレス」項目を選択します。

画面   ボタン   初期値   メッセージ   プライバシーポ!

1列の行を追加   2列の行を追加   プレビュー表示

メールアドレス

【ボタン】 ボタンに表示するテキストを設定します。

エントリーボタン   配信停止

【初期値】 **Web Parts**からエントリー時、配信停止申請者であることが分かる様に、フェーズ「メルマガ配信停止申請」を作ることを推奨します。

レジューメタイトル  
キャンディデイト名と同じ

キャンディデイトエントリー時あるいは「初期値」において、レジ

スタッフフェーズ  
メルマガ配信停止申請

【メッセージ】 各種メッセージを設定します。

確認メッセージ  
このメッセージは、エントリーする前に表示されます。

成功メッセージ  
このメッセージは、登録が成功した時に表示されます。

エラーメッセージ  
このメッセージは、登録が失敗した時に表示されます。

【お知らせメール】 配信停止申請のエントリーが来た際に、通知するメールを設定します。

## 担当者へのメール設定

以下の場合に、担当者にメールを送ります。

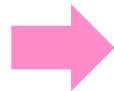
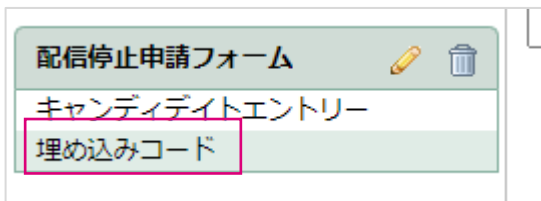
- #8226; エントリーがあった場合
- エラーが発生した場合

お知らせメール設定

プレビュー表示

※設定完了後、プレビュー表示で画面を確認することができます。

Webサイトページをご用意いただき、「埋め込みコード」をページ内に貼り付け、「配信停止申請フォーム」Webサイトページが作成できます。



コードをWebサイトに貼り付ける

Web Partsを動作させるために、コードをあなたのWebサイトに貼り付ける必要があります。コードをコピーして、ページのBodyの中に配置してください。配置した場所にWeb Partsが表示されます。コードはテンプレート単位で生成されます。一度コードを生成した後、項目のレイアウトや配置を変更しても、生成されるコードは同じものです。

```
<script type="text/javascript" src="https://app-webparts-hrbc.porterscloud.com/wo-b.js" data-template-id="19585"></script><script type="porters/webparts"></script>
```

埋め込みコード

配信停止申請フォーム  
Webサイトページ

URL  
<https://●●●.com/haishinteishi>

③ 「配信停止申請フォーム」WebサイトページのURLを、PORTERSの「メールテンプレート」メール本文に配置します。

配信停止申請フォーム  
Webサイトページ

URL  
<https://●●●.com/haishinteishi>



テンプレート - 編集

タイプ: スタッフ(レシユム) | テンプレート名称: 05.スタッフ情報

名前: {{Person.P\_Name:氏名}}様にお送りのお仕事情報をお送りします！ {{Company.P\_Name:会社名}}

会社プロフィール: {{Person.P\_Name:氏名}}様

スタッフ(基本情報): お世話になっております。{{Company.P\_Name:会社名}}の{{User.P\_Name:氏名}}です。

スタッフ(レシユム): ご無沙汰しております。現在のお仕事状況はいかがでしょうか？  
ご興味ありましたら、本メールにてご連絡もしくはお電話いただけますと幸いです。  
その他、気になる点がありましたら、お気軽にご質問ください。

埋め込みコード: {{Person.P\_Name:氏名}}様からのご連絡をお待ちしております！  
どうぞよろしくお願いいたします。

◆メルマガの配信停止を希望される場合、下記のフォームよりお手続きをお願いいたします  
<https://●●●.com/haishinteishi>

フェース更新: メール送信時に自動的にフェースを追加できます。フェースメモのみ追加する場合は「最新フェースを更新する」を選択します。

フェース情報: フェース: スタッフフェースメモ

◆メルマガの配信停止を希望される場合、下記のフォームよりお手続きをお願いいたします  
<https://●●●.com/haishinteishi>

保存 | 保存して適用 | キャンセル



「配信停止申請フォーム」Webサイトページからエントリーがあった場合、「メルマガ配信停止申請」フェーズでPORTERS上に新規追加されます。



メール受信



停止 太郎  
taro@gmail.com

配信停止申請



配信停止申請フォーム  
Webサイトページ



スタッフ一覧 (38) 50 [refresh] +新規追加				
[IDコピー] [共有] [お仕事紹介メール] [候補者サンプルメール] [進捗管理]				
	▼ スタッフ ID	▼ 氏名	▼ メールアドレス	▼ フェーズ
<input type="checkbox"/>	10052		taro@gmail.com	メルマガ配信停止申請
<input type="checkbox"/>	10043	停止 太郎	taro@gmail.com	Open



「メールアドレス」を重複チェックの対象とすることで、一覧画面上で把握できます。

既に存在する求職者レコードの「メルマガ配信停止」項目に、“不可”を選択します。  
「メルマガ配信停止申請」フェーズで新規追加されたレコードは削除します。

スタッフ一覧 (38) 50 [refresh] +新規追加				
[IDコピー] [共有] [お仕事紹介メール] [候補者サンプルメール] [進捗管理]				
	▼ スタッフ ID	▼ 氏名	▼ メールアドレス	▼ フェーズ
<input type="checkbox"/>	10052		taro@gmail.com	メルマガ配信停止申請
<input type="checkbox"/>	10043	停止 太郎	taro@gmail.com	Open



削除



データ更新

メルマガ配信 可/不可

可  不可